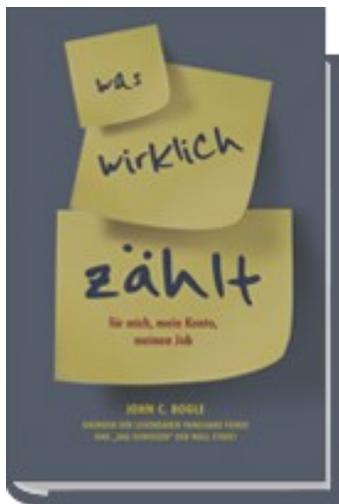




Das BZK ist ein zertifiziertes Bildungsinstitut mit dem Schwerpunkt der beruflichen Weiterbildung.

Langjährige Erfahrung in der Erwachsenenbildung ermöglicht dem BZK seinen Kunden Qualifizierungen und Seminare in vielen Fachbereichen für unterschiedliche Zielgruppen anzubieten.



Als Microsoft IT-Akademie setzen wir Maßstäbe in der Vermittlung fundierter EDV-Kenntnisse unter Einsatz neuester Software. Wir setzen keine Lernsoftware ein!

Unsere Fachdozenten begleiten Sie durchgängig in jeder Unterrichtseinheit. Moderierter Unterricht und selbständiges Lösen von Aufgaben wechseln sich ab. Durch Kenntnisabfragen überprüfen Sie regelmäßig Ihre neu erworbenen Fertigkeiten und Kenntnisse.

Wir sind zertifiziert ...

Anerkannter Träger der Arbeitsförderung nach § 178 SGB III (AZAV)



Standort

Unsere Schulungsstätte in
Viersen
Gladbacher Straße 106



Manfred Zachau
Gladbacher Straße 106
41747 Viersen

Tel.: 0 21 62 3 64 12 97
Fax: 0 21 62 3 64 12 99

E-Mail: info@bzk-bildungszentrum.de
Internet: www.bzk-bildungszentrum.de

Umschulung zum/zur

**Kaufmann/-frau für
Groß- und Außenhandels-
management**

mit **IHK-Abschluss**



Ihr Partner für Kompetenz, Bildung und Perspektiven

Lehrgangsbeschreibung

Kaufleute für Groß- und Außenhandelsmanagement sind zuständig für den Kauf von großen Mengen an Waren, welche an Einzelhandels-, Handwerks- oder Industriebetriebe weitervertrieben werden. Im Rahmen dieser Tätigkeit fungieren sie als Schnittstelle zwischen Verkäufern und Käufern, wobei sie ihre Kunden über das Angebot von Waren und Dienstleistungen informieren und bei der Sortimentsgestaltung beraten.

Neben Marktbeobachtung, Preisvergleichen und Angebotserstellung ermitteln sie Bezugsquellen und handeln Liefertermine und -bedingungen aus. Der Abschluss von Transportverträgen, das Erledigen von Zollformalitäten und die Sendungsüberwachung gehören ebenso zu ihren Aufgabenbereichen wie die Bearbeitung des Zahlungsverkehrs. Daneben führen sie Wareneingangskontrollen durch, prüfen und überwachen Lieferpapiere und Lagerung der Waren.

Einkaufs-, Logistik- sowie Verkaufsprozesse werden von ihnen geplant, der Daten- und Warenfluss von der Bestellung bis zur Anlieferung von ihnen gesteuert. Mit Hilfe von Onlinekanälen wickeln sie elektronische Geschäftsprozesse (E-Business) ab, während sie verschiedene Beschaffungs- und Vertriebswege nutzen. Sie übernehmen Controlling- und Marketingaufgaben und wirken bei unternehmensübergreifenden Projekten mit.



Fördermöglichkeiten

In einem ausführlichen Beratungsgespräch klären wir im Vorfeld Ihre individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten und Eingangsvoraussetzungen.

Bei Vorliegen entsprechender persönlicher Voraussetzungen ist eine Förderung durch die Agentur für Arbeit, die Job-Center und andere Kostenträger möglich.

Zugangsvoraussetzungen

Hauptschulabschluss oder abgeschlossene Berufsausbildung in einem anderen Beruf.
Gute Allgemeinkenntnisse in Deutsch und Mathematik.



Termine und Kursdauer

Der Lehrgang umfasst 2060 Unterrichtsstunden zuzüglich zweier betrieblicher Praktika.

Lehrgangsbeginn: Jährlich im September

Die aktuellen Termine können Sie telefonisch bei uns erfragen oder unserer Homepage entnehmen.

Unterrichtszeiten:
Montag - Freitag 08:15 bis 14:30 Uhr

Beratung und Information

**Benötigen Sie weitergehende Informationen?
Rufen Sie uns einfach an – wir beraten Sie gern!**

Tel.: 0 21 62 3 64 12 97

E-Mail: info@bzk-bildungszentrum.de

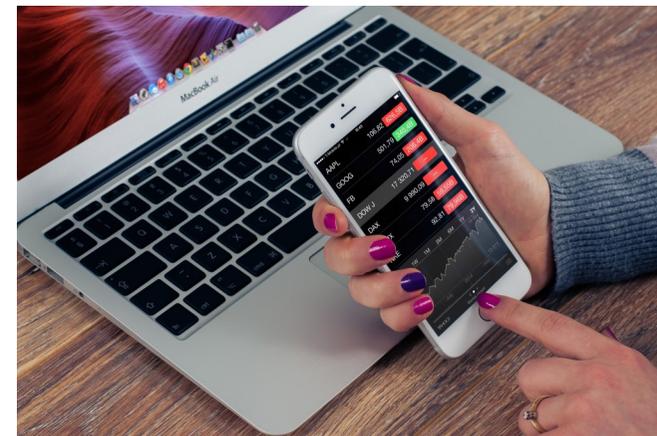
Internet: www.bzk-bildungszentrum.de

Lehrgangsinhalte im Überblick

- Kaufmännisches Rechnen und Buchhalterische Kenntnisse
- Rechtliche Grundlagen
- Aufgaben des Großhandels und Marketing
- Teamarbeit, Zusammenarbeit mit Handelsvertretern etc.
- Beschaffung, Wareneingang und Bedarfsplanung
- EDV-Kenntnisse, Datenverarbeitung
- Grundlagen der Betriebs- und Volkswirtschaftslehre
- Fachspezifisches Englisch

Im Bereich Logistik werden Grundlagen in folgenden Bereichen geschaffen:

- Lagerhaltung, Verpackung, Ladungssicherung
- Gefahrgut und Arbeitsschutz
- Gütertransport auf verschiedenen Wegen



Unterstützung

Eine Stellensuche und Ihre Beschäftigungsaufnahme wird durch ein Bewerber-Coaching gefördert. Bei der Erstellung Ihrer Bewerbungsunterlagen erhalten Sie professionelle Unterstützung.

Kompetente Dozenten und Dozentinnen bereiten Sie optimal auf Ihre Prüfungen vor.